

COMUNE DI CASTEL D'ARIO

PROVINCIA DI MANTOVA

☒ Corso G. Garibaldi, 54 - 46033 Castel d'Ario (MN) ☎ (0376) 660140 ☐ (0376) 661036 ☒
comune.casteldario@libero.it

\ Protocollo

___/___/___

Spedita

___/___/___

COPIA

Numero 43

Codice Ente 10832

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO AZIONI POSITIVE 2013 – 2015 AI SENSI
DELLA L. 125/1991 E DEL D.LGS. N. 195/2000.**

L' anno **DUEMILATREDICI**, addì **TREDICI** del mese di **GIUGNO**, ore **11,45** , a seguito di regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale, all' appello risultano:

	P.	A.
CORREZZOLA Sandro	X	
BISSOLI Francesco	X	
FREGNA Pierluigi Daniele		X
TAMBURELLO Cosimo	X	
ORLANDI Andrea	X	
ZOCCATELLI Nicola		X
	4	2

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dr.ssa Bianca MELI**.

Il Sig. **Sandro CORREZZOLA**, nella sua qualità di **Sindaco**, assume la presidenza e riconosciuta legale l' adunanza, dichiara aperta la seduta per discutere e deliberare sull' oggetto sopraindicato.

COMUNE DI CASTEL D'ARIO

PROVINCIA DI MANTOVA

☎ Corso G. Garibaldi, 54 - 46033 Castel d'Ario (MN)

☎ (0376) 660140 ☎ (0376) 661036 ☎

comune.casteldario@libero.it

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO:

- che il Decreto Legislativo n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della legge 28 novembre 2005, n. 246” stabilisce che le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Province, i Comuni e gli altri enti pubblici non economici progettino ed attuino i Piani di Azioni Positive;
- che i piani suddetti devono assicurare la rimozione degli ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne, al fine di promuovere l’inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali sono sottorappresentate, e favorire il riequilibrio della presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche ove sussiste un divario fra generi non inferiore a due terzi;

RICHIAMATA, altresì, la Direttiva 23 maggio 2007 “Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche”, emanata dal Ministro delle riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione, congiuntamente con il Ministro per i diritti e le pari opportunità, che richiama le amministrazioni a dare attuazione a detta previsione normativa e prescrive l’adozione di una serie di provvedimenti ed azioni specifiche;

DATO ATTO che questo ente ha adottato il piano in argomento la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 21/01/2012 per il triennio 2012-2014;

RITENUTO formulare piani di azioni positive a favore dei lavoratori e delle lavoratrici per valorizzare le capacità, per migliorare la qualità della vita nell'ambiente di lavoro e proporre misure atte a consentire la effettiva parità, in relazione all'evoluzione della legislazione italiana ed estera in materia e con riferimento ai programmi di azione della Comunità Europea prevedendo nell'ambito del piano delle azioni positive un pacchetto di iniziative che la Giunta approva e finanzia nell'ambito del Peg;

VISTO il Piano per le Azioni Positive 2013-2015 allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000 nr. 267;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001 nr. 165;

COMUNE DI CASTEL D'ARIO

PROVINCIA DI MANTOVA

☎ Corso G. Garibaldi, 54 - 46033 Castel d'Ario (MN) ☎ (0376) 660140 ☎ (0376) 661036 ☎
comune.casteldario@libero.it

VISTA la Legge 28/12/2001 nr. 448;
VISTO il D.Lgs. 01/04/2006 nr. 198;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta di deliberazione, ai sensi dell' art. 49 – comma 1 – T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni, allegato al presente atto;

VISTO il parere favorevole espresso dal responsabile dell' ufficio ragioneria in ordine alla regolarità contabile della presente proposta di deliberazione, ai sensi dell' art. 49 – comma 1 – T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni, allegato al presente atto;

CON VOTI favorevoli unanimi

DELIBERA

1. di approvare l'allegato **“Piano Triennale delle Azioni Positive per il triennio 2013/2015”** redatto ai sensi art. 48 Decreto Legislativo n. 198/06 recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246” ;
2. di stabilire che potrà essere fissato con successivo provvedimento un piano di verifica e monitoraggio del Piano anche in riscontro di indicazioni che potranno essere fornite dalla Consiglieria di Parità territorialmente competente;
3. di inviare copia del presente atto:
 - ai Responsabili dei Settori affinché attuino quanto previsto nel piano allegato;
 - alla Consiglieria di Parità della Provincia di Mantova;
 - al Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità;
 - alle OO.SS. territorialmente competenti per eventuali rilievi.
4. di trasmettere in elenco il presente atto ai capigruppo consiliari ai sensi dell' art. 125 del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267/18.08.2000;
5. di dare atto che sul presente provvedimento sono stati favorevolmente espressi i pareri di cui all' art. 49 – comma 1 – T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/18.08.2000 e successive modifiche ed integrazioni;

COMUNE DI CASTEL D'ARIO

PROVINCIA DI MANTOVA

☎ Corso G. Garibaldi, 54 - 46033 Castel d'Ario (MN) ☎ (0376) 660140 ☎ (0376) 661036 ☎
comune.casteldario@libero.it

6. di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile, ai sensi dell' art. 134 – comma 4 – T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000.

COMUNE DI CASTEL D'ARIO

PROVINCIA DI MANTOVA

☒ Corso G. Garibaldi, 54 - 46033 Castel d'Ario (MN) ☎ (0376) 660140 ☎ (0376) 661036 ☒
comune.casteldario@libero.it

Allegato DGC . 43/13.06.2013

IL SINDACO
(Sandro Correzzola)
f.to Correzzola

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Bianca Meli)
f.to Dott.ssa Meli

PIANO DELLE AZIONI POSITIVE PER LE PARI OPPORTUNITA' TRIENNIO 2013-2015

Fonti legislative

- Legge 10 Aprile 1991 n. 125 recante "Azioni positive per la realizzazione della parità uomini e donne nel lavoro";
- D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenza delle amministrazioni pubbliche";
- D. Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246.";
- Direttiva 23 maggio 2007 "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche", emanata dal Ministro delle riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione, congiuntamente con il Ministro per i diritti e le pari opportunità.

Obiettivi

Nella definizione gli obiettivi che il Comune si propone di raggiungere, si ispira ai seguenti principi:

- a) pari opportunità come condizione di uguale possibilità di riuscita o pari occasioni favorevoli;
 - b) azioni positive come strategia destinata a stabilire l'uguaglianza delle opportunità.
- In questa ottica gli obiettivi che l'Amministrazione Comunale si propone di perseguire nell'arco del triennio sono:
- 1) tutelare e riconoscere come fondamentale e irrinunciabile il diritto alla pari libertà e dignità della persona dei lavoratori;
 - 2) garantire il diritto dei lavoratori ad un ambiente di lavoro sicuro, sereno e caratterizzato da relazioni interpersonali improntate al rispetto della persona e alla correttezza dei comportamenti;

COMUNE DI CASTEL D'ARIO

PROVINCIA DI MANTOVA

☎ Corso G. Garibaldi, 54 - 46033 Castel d'Ario (MN) ☎ (0376) 660140 ☎ (0376) 661036 ✉
comune.casteldario@libero.it

- 3) ritenere come valore fondamentale da tutelare il benessere psicologico dei lavoratori, garantendo condizioni di lavoro prive di comportamenti molesti o mobbizzanti;
- 4) intervenire sulla cultura della gestione delle risorse umane perché favorisca le pari opportunità nello sviluppo della crescita professionale del proprio personale e tenga conto delle condizioni specifiche di uomini e donne;
- 5) rimuovere gli ostacoli che impediscono di fatto la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro fra uomini e donne;
- 6) offrire opportunità di formazione e di esperienze professionali e percorsi di carriera per riequilibrare eventuali significativi squilibri di genere nelle posizioni lavorative soprattutto medio-alte;
- 7) favorire politiche di conciliazione dei tempi e delle responsabilità professionali e familiari;
- 8) sviluppare criteri di valorizzazione delle differenze di genere all'interno dell'organizzazione;

L'organico del Comune

Il piano triennale delle azioni positive del Comune di Castel d'Ario non può prescindere dalla constatazione che l'organico del Comune non presenta situazioni di squilibrio di genere a svantaggio delle donne così come risulta dalla tabella che segue:

RUOLO/CATEGORIA		DONNE	UOMINI	TOTALE
Cat. D – P.O.	1	(25%)	3 (75%)	4
Cat. D	1	(33,33 %)	2 (66,66 %)	3
Cat. C	3	(50%)	3 (50 %)	6
Cat. B	4	(66,67 %)	2 (33,33)	6
Totale	9	(47,40%)	10 (52,60%)	19

Il piano delle azioni positive più che a riequilibrare la presenza femminile nelle posizioni apicali, sarà quindi orientato a presidiare l'uguaglianza delle opportunità offerte alle donne e agli uomini nell'ambiente di lavoro, e a promuovere politiche di conciliazione delle responsabilità professionali e familiari.

Le azioni positive

- 1) Rendere operativo il Comitato Unico di Garanzia (CUG) delle pari opportunità previsto dall'art. 57 del D.Lgs 165/2011 come modificato dall'art. 21 del D.Lgs. 183/2010.
- 2) Nel rispetto della normativa, garantire:

COMUNE DI CASTEL D'ARIO

PROVINCIA DI MANTOVA

☎ Corso G. Garibaldi, 54 - 46033 Castel d'Ario (MN)

☎ (0376) 660140 ☎ (0376) 661036 ☎

comune.casteldario@libero.it

- a) la formazione e l'aggiornamento di tutto il personale, senza discriminazione di genere: stanziamento complessivo previsto € **1.130,00**;
- b) adottare modalità organizzative delle azioni formative che favoriscano la partecipazione di lavoratori e lavoratrici in condizioni di pari opportunità e non costituiscano ostacolo alla conciliazione fra vita professionale e vita familiare;
- 3) consentire, laddove possibile, temporanee personalizzazioni dell'orario di lavoro di tutto il personale, in presenza di oggettive esigenze di conciliazione tra la vita familiare e la vita professionale, determinate da esigenze di assistenza di minori, anziani, malati gravi, diversamente abili ecc.....; tali personalizzazioni di orario dovranno essere compatibili con le esigenze di funzionalità dei servizi;
- 4) Attivare specifici percorsi di reinserimento nell'ambiente di lavoro del personale al rientro dal congedo per maternità/paternità;

Si precisa che in virtù dell'art. 34 comma 1 del D. Lgs. n. 198/2006 che ha modificato l'art. 2 della Legge n. 125/1991, a partire dal 1 ottobre ed entro il 30 novembre di ogni anno i datori di lavoro pubblici e privati, i centri di formazione professionale accreditati, le associazioni, le organizzazioni sindacali nazionali e territoriali possono richiedere al Ministero del lavoro e delle politiche sociali di essere ammessi al rimborso totale o parziale di oneri finanziari connessi all'attuazione di progetti di azioni positive presentati in base al programma-obiettivo di cui all'articolo 10, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 198/2006.

Soggetti e uffici coinvolti: Tutti i dipendenti.

Periodo di realizzazione: 2013/2015

COMUNE DI CASTEL D'ARIO

PROVINCIA DI MANTOVA

☐ Corso G. Garibaldi, 54 - 46033 Castel d'Ario (MN) ☎ (0376) 660140 ☎ (0376) 661036 ☐
comune.casteldario@libero.it

Seduta della Giunta Comunale del 13/06/2013 DGC n. 43

(Art. 49 – Comma 1 – D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

OGGETTO: Approvazione piano azioni positive 2013-2015 ai sensi della Legge n. 125/1991 e del D.Lgs n. 195/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla proposta di deliberazione in oggetto indicata, non costituendo mero atto di indirizzo, viene espresso parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del T.U.E.L., approvato con D.L.gs. n. 267/18.08.2000 e s.m.i.

Li, _____

Il Responsabile del Servizio
f.to Lavagnini

.....

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla proposta di deliberazione in oggetto indicata, comportando la stessa impegno di spesa/diminuzione di entrata, viene espresso parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell' art. 49 – comma 1 – del T.U.E.L., approvato con D.Lgs. n. 267/18.08.2000 e s.m.i.

Li, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
f.to Rag. Rebonato

COMUNE DI CASTEL D'ARIO

PROVINCIA DI MANTOVA

Corso G. Garibaldi, 54 - 46033 Castel d'Ario (MN)

(0376) 660140 (0376) 661036

comune.casteldario@libero.it

Deliberazione G.C. n. 43 del 13/06/2013

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to Correzzola Sandro

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dr.ssa Bianca Meli

La presente è copia conforme all' originale ed un esemplare della stessa viene pubblicata all' Albo Pretorio on line il 25 GIU 2013 e vi rimarrà per la durata di 15 gg. consecutivi (art. 124 T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267/2000).

Li, 25 GIU 2013



IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- che la presente deliberazione:

☒ è stata trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267/18.08.2000);

☒ è stata dichiarata immediatamente eseguibile;

☐ è stata comunicata al prefetto (art. 135 – comma 2 – TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000);

☒ è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione (art. 134 – comma 3 – TUEL approvato con D.Lgs. .267/18.8.2000)

Addì, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE